



АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ
ПІВДЕННЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ

вул. Мечникова, 32, м. Одеса, 65029, тел. (048) 722-52-63, (048) 724-63-61
E-mail: od@amcu.gov.ua Web: southmtv.amcu.gov.ua, код ЄДРПОУ 20992104

_____ 2025 р. № 65-02/ _____ е

На № _____ від _____ 2025 р.

ТОВ «ДОВНИК-БІЗНЕС»



ВИМОГА
про надання інформації

Південним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України (далі – Відділення) на виконання доручення Голови Антимонопольного комітету України від 08.01.2025 № 13-01/6 (вх. № 65-01/18К від 09.01.2025) здійснюється державний контроль за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції у сфері ритуальних послуг в межах Миколаївської області.

Ураховуючи зазначене, з метою забезпечення виконання завдань, покладених на Відділення, керуючись статтями 3, 7, 17, 22, 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України», пунктами 3, 8 Положення про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 № 32-р, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.03.2001 за № 291/5482, вимагаю у **10-денний строк** з дня отримання цієї вимоги надати Відділенню інформацію (зокрема, пояснення, копії документів):

1. Навести перелік ритуальних послуг із зазначенням їх найменування, тарифу та характеристики робіт, які надаються товариством з обмеженою відповідністю «ДОВНИК-БІЗНЕС» (далі - Товариство) станом на дату подання інформації на цю вимогу.

2. Надати розрахунки вартості (калькуляції з розшифровкою кожної складової статті витрат) кожної ритуальної послуги, визначеної Необхідним мінімальним переліком окремих видів ритуальних послуг, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 08.09.2004 за № 1111/9710 (далі – Необхідний мінімальний перелік), що надаються Товариством станом на дату подання інформації на цю вимогу.

3. Указати обсяги наданих Товариством у період 2022-2025 років (станом на дату надання відповіді на цю вимогу) ритуальних послуг в кількісних (штук) та вартісних (гривень) показниках (інформацію надати по кожній послугі та по кожному року окремо).

4. Надати чинне рішення органу місцевого самоврядування (з усіма його невід'ємними частинами), яким для Товариства встановлені тарифи на ритуальні послуги, визначені Необхідним мінімальним переліком окремих видів ритуальних послуг.

Якщо таке рішення не приймалось – чітко вказати про це.

4.1. Указати, чи зверталось Товариство до виконавчого комітету Миколаївської міської ради з приводу встановлення тарифів на ритуальні послуги.

Якщо так – надати копію відповідного листування.

ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Південне міжобласне територіальне відділення АМКУ

Сертифікат:

3FAA9288358EC0030400000B55C35000579DA00

Підписувач: Борисенко Андрій Миколайович

Дійсний з: 21.10.2024 14:32:07 по 21.10.2026 14:32:07



№ 65-02/957e від 04.03.2025



Якщо ні – вказати причини.

4.2. Чи надається Товариством послуга з копання могили? Якщо не надається – зазначити причини.

5. Надати чинні договори про надання ритуальних послуг (з усіма їх невід'ємними частинами), укладені Товариством з комунальним підприємством Миколаївської міської ради «Миколаївська ритуальна служба» (далі – КП ММР «Миколаївська ритуальна служба») в 2022-2025 роках.

Якщо такі договори не уклалися:

5.1. Указати причини.

5.2. Зазначити, чи зверталось Товариство до КП ММР «Миколаївська ритуальна служба» із заявою щодо укладання такого договору. Якщо так – надати відповідне листування. Якщо ні – вказати причини.

6. Зазначити кількість договорів-замовлень на організацію та проведення поховання, укладених Товариством у період 2022-2025 років (станом на дату надання відповіді на цю вимогу) з особами, що зобов'язалися поховати (перепоховати) померлого. Інформацію надати окремо за кожен рік.

6.1. Надати договори-замовлення на організацію та проведення поховання, укладені Товариством протягом 2022-2025 років з особами, що зобов'язалися поховати (перепоховати) померлого (надати вибірково за кожен рік по три копії договорів).

7. Зазначити територіальні межі, в яких Товариство надає ритуальні послуги у період з дати фактичного надання цих послуг та станом на дату подання інформації на цю вимогу.

8. Указати суб'єктів господарювання (найменування/П.І.Б., ідентифікаційний код/РНОКПП, адреса), яких Товариство вважає своїми конкурентами на ринку надання ритуальних послуг (зазначити, яких саме ритуальних послуг).

9. Зазначити, які проблемні питання, на думку Товариства, існують наразі на ринку надання ритуальних послуг, в тому числі на території Миколаївської міської територіальної громади та ін., де Товариством надаються ритуальні послуги.

10. Указати, чи надавало Товариство послуги з поховання (зокрема, копання могили) загиблого (померлого) військовослужбовця Збройних сил України та інших військових формувань України, які брали участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (далі – загиблий (померлий) військовослужбовець).

Якщо так:

10.1. Надати інформацію про кількість наданих послуг із зазначенням конкретної дати її надання.

10.2. Чи уклалися Товариством договори про відшкодування витрат за поховання загиблого (померлого) військовослужбовця з Миколаївською міською радою (чи її виконавчими органами, зокрема, департаментом праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради).

Якщо так – надати їх з усіма невід'ємними частинами.

10.3. Надати інформацію щодо сум відшкодування таких витрат, перерахованих з місцевого бюджету Товариству, з наданням підтверджуючих документів, у тому числі рахунків витрат, актів виконаних робіт за місяць.

Якщо ні, повідомити:

10.4. Чи зверталось у 2022-2025 роках Товариство до Миколаївської міської ради та/або її виконавчих органів, зокрема, департаменту праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради задля укладання вказаного договору.

Якщо так - надати копії відповідного звернення та відповіді до нього.

Якщо ні – вказати причини.

10.5. Чи бажало б Товариство, щоб йому з місцевого бюджету відшкодовували витрати за поховання загиблого (померлого) військовослужбовця.

11. Чи вважає Товариство своїм конкурентом КП ММР «Миколаївська ритуальна служба» на ринку ритуальних послуг. Якщо так – вказати яких саме послуг.

12. Зазначити, чи були протягом 2022-2025 років (станом на дату надання відповіді на цю вимогу) з боку КП ММР «Миколаївська ритуальна служба» випадки недопуску (відмови в допуску) Товариства на кладовища. Якщо так – надати підтверджуючі документи.

Товариство може надати додаткові відомості, які, на його погляд, сприятимуть всебічному, повному й об'єктивному встановленню обставин предмету цієї вимоги.

Інформація, подана до Відділення, повинна відповідати конкретним пунктам цієї вимоги та бути підписана повноважною особою, а копії - засвідчені належним чином.

У разі відсутності запитуваної інформації необхідно зазначити про це письмово, надавши обґрунтовані пояснення.

Витребувана інформація може бути надана в електронному вигляді (з накладенням електронного цифрового підпису).

Документи, що надаються в електронному вигляді, мають бути записані на оптичному носії інформації типу CD-Recordable або DVD-Recordable (без можливості перезапису інформації). Характеристики оптичного носія інформації (марка, серійний номер тощо) повинні бути зазначені в листі-відповіді на вимогу. Серійний номер є індивідуальним для кожного оптичного носія.

Відповідно до частини першої статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України» розпорядження, рішення та вимоги органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, вимоги уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення в межах їх компетенції є обов'язковими для виконання у визначені ними строки, якщо інше не передбачено законом.

Згідно з частиною першою статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України» суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, нотаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції та про державну допомогу суб'єктам господарювання. Інформація, що становить банківську таємницю, надається у порядку та обсязі, визначених Законом України «Про банки і банківську діяльність».

Інформація з обмеженим доступом (конфіденційна інформація) повинна бути відповідним чином позначена або подана в опечатаному конверті окремо (на конверті та кожній сторінці повинно бути чітко зазначено «інформація з обмеженим доступом»).

Особа, яка надає інформацію як інформацію з обмеженим доступом, зобов'язана зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі які саме документи або

частини документів містять інформацію з обмеженим доступом та надати обґрунтування щодо віднесення такої інформації до інформації з обмеженим доступом.

Крім того, Відділенню надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини шостої статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

У разі відсутності відповідних позначень та обґрунтувань, що надана інформація є інформацією з обмеженим доступом, відповідна інформація буде вважатися такою, що не є інформацією з обмеженим доступом.

Інформація з обмеженим доступом буде використана Відділенням виключно з метою забезпечення виконання завдань, визначених законодавством про захист економічної конкуренції, і не підлягає розголошенню та оприлюдненню, крім випадків, передбачених законодавством.

У разі відсутності можливості надання запитуваної інформації у визначеній головою Відділення строк не пізніше кінцевої дати на надання інформації, визначеної у цій вимозі, ви можете звернутися до Відділення з обґрунтованим клопотанням про продовження строку для надання інформації на вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначеній у вимозі строк.

Звертаю увагу, що згідно з пунктами 13, 14, 15 статті 50 та статтею 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання Відділенню інформації у встановлені строки, подання Відділенню інформації в неповному обсязі у встановлені строки та подання Відділенню недостовірної інформації визнаються порушеннями законодавства про захист економічної конкуренції та тягнуть за собою відповідальність у вигляді штрафу в розмірі до одного відсотка доходу (виручки) суб'єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф.

Голова Відділення

Андрій БОРИСЕНКО