



# АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ ПІВДЕННЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ

вул. Канатна, 83, м. Одеса, 65012, тел. (048) 722-52-63, (048) 724-63-61  
e-mail: [od@amcu.gov.ua](mailto:od@amcu.gov.ua), web: [southmtv.amcu.gov.ua](http://southmtv.amcu.gov.ua), код ЄДРПОУ 20992104

20 р. №65-02/

На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ р.

ТОВ «ГЛОБАЛ БІЛД ІНЖИНІРИНГ»



## ВИМОГА про надання інформації

На виконання доручення Антимонопольного комітету України від 09.09.2024 № 13-01/813 (вх. № 65-01/646К від 09.09.2024) Південним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України (далі – Відділення) з метою виконання завдань, визначених статтею 3 Закону України «Про Антимонопольний комітет України», здійснюється державний контроль за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції на засадах рівності суб'єктів господарювання перед законом та пріоритету прав споживачів, запобігання, виявлення і припинення порушень законодавства про захист економічної конкуренції та контроль щодо створення конкурентного середовища та захисту конкуренції у сфері публічних закупівель, зокрема під час участі ТОВ «АБЗ ПРОМБУД» (ідентифікаційний код юридичної особи \_\_\_\_\_), ТОВ «ГЛОБАЛ БІЛД ІНЖИНІРИНГ» (ідентифікаційний код юридичної особи \_\_\_\_\_) та ТОВ «НОВІ ТЕПЛОТЕХНОЛОГІЇ» (ідентифікаційний код юридичної особи \_\_\_\_\_), у відкритих торгах UA-2023-10-25-007818-а, проведених за допомогою системи електронних закупівель «ProZorro» (далі – Торги або Процедура закупівлі).

Ураховуючи зазначене, з метою забезпечення повного, об'єктивного та всебічного здійснення повноважень, керуючись статтями 3, 7, 12, 17, 22 та 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України», пунктами 3 та 8 Положення про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 № 32-р, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.03.2001 за № 291/5482, вимагаю в **20-денний строк** з дня отримання цієї вимоги надати Відділенню наступну інформацію:

1. Статут Товариства, в редакції, яка була чинна протягом 2023 року та є чинною станом на момент надання інформації (з усіма змінами та доповненнями).
2. Протоколи загальних зборів учасників (засновників) Товариства за 2023 рік.

3. Щодо прізвища, ім'я, по батькові осіб, які займають/займали керівні посади (керівники, заступники керівників наглядового та виконавчого органу товариства) та посаду головного бухгалтера ТОВ «ГЛОБАЛ БІЛД ІНЖИНІРИНГ» (ідентифікаційний код юридичної особи \_\_\_\_\_) за період з 01.06.2023 по 31.12.2023. Інформацію надати по кожному працівнику з усіма підтверджуючими документами (копії трудової книжки, наказів тощо), які, зокрема, підтверджують, що відповідний працівник працював (працює) в ТОВ «ГЛОБАЛ БІЛД ІНЖИНІРИНГ». Інформацію надати відповідно до Таблиці 1.

ДОКУМЕНТ СЕДАСКОД

Південне міжобласне територіальне відділення АМКУ

Сертифікат:  
[3FAA9288358EC003040000008E3736004955B500](https://eas.sca.gov.ua/3FAA9288358EC003040000008E3736004955B500)  
Підписувач: Данич Ірина Миколаївна  
Дійсний з: 24.03.2023 0:00:00 по 23.03.2025 23:59:59



№ 65-02/4388e від 22.11.2024



Таблиця 1

П.І.Б.	Посада, яку займає особа	Дата призначення на посаду	Дата звільнення з посади	Місце роботи чи за сумісництвом

4. Чи суміщають/суміщали особи, визначені в пункті 1 Вимоги, посади в інших суб'єктах господарювання, якщо так – надати інформацію щодо таких суб'єктів господарювання (назва, код ЄДРПОУ, адреса).

5. Чи є особи, зазначені в пункті 1 Вимоги, власниками, співвласниками або засновниками інших суб'єктів господарювання, якщо так – надати інформацію щодо таких суб'єктів господарювання (назва, код ЄДРПОУ, адреса).

6. Щодо всіх працівників, які працювали в ТОВ «ГЛОБАЛ БЛІД ІНЖИНІРИНГ» за період з 01.06.2023 по 31.12.2023. Інформацію надати відповідно до Таблиці 2.

Таблиця 2

П.І.Б.	Посада, яку займає особа	Дата призначення на посаду	Дата звільнення з посади

7. Копії всіх документів (наказів тощо), якими затверджений склад (штат) працівників ТОВ «ГЛОБАЛ БЛІД ІНЖИНІРИНГ» (з усіма змінами та доповненнями) за період з 01.06.2023 по 31.12.2023.

8. Про колишніх та діючих працівників ТОВ «ГЛОБАЛ БЛІД ІНЖИНІРИНГ», які залучалися до підготовки та/або збору документів, інформації для участі у Торгах. Інформацію надати відповідно до Таблиці 3.

Таблиця 3

П.І.Б.	Посада, яку займає особа	Дата призначення на посаду	Дата звільнення з посади

9. У разі якщо ТОВ «ГЛОБАЛ БЛІД ІНЖИНІРИНГ» зверталось до третіх осіб щодо підготовки та/або збору документів, інформації для участі у Торгах надати копії відповідних документів, зокрема з інформацією про уповноваження будь-яких осіб представляти інтереси ТОВ «ГЛОБАЛ БЛІД ІНЖИНІРИНГ» при проведенні та участі в Торгах.

10. Інформацію щодо юридичних або фізичних осіб, які завантажували документи до системи «Ргозогго», що входили до складу пропозиції ТОВ «ГЛОБАЛ БЛІД ІНЖИНІРИНГ», які були надані для участі у Торгах.

11. Щодо місцезнаходження (місто, вулиця, будинок, поверх, кімната та інше) комп'ютера або іншого електронного пристрою з якого здійснювалось завантаження документів для участі в Торгах.

12. Інформацію про особу, яка здійснювала вхід в аукціон під час участі у Торгах та здійснювала кроки з пониження ціни.

13. Щодо всіх працівників (із зазначенням ПІБ, посади та функціональних/посадових обов'язків) ТОВ «ГЛОБАЛ БЛІД ІНЖИНІРИНГ», відповідальних за складання та подання фінансової (податкової) звітності ТОВ «ГЛОБАЛ БЛІД ІНЖИНІРИНГ» у період з 01.06.2023 по 31.12.2023. У разі, якщо ТОВ «ГЛОБАЛ БЛІД ІНЖИНІРИНГ» зверталось до третіх осіб щодо складання та подання фінансової (податкової) звітності, надати копії підтверджуючих документів.

14. Щодо електронної пошти, з якої здійснювалось подання фінансової (податкової) звітності ТОВ «ГЛОБАЛ БЛІД ІНЖИНІРИНГ» та осіб (із зазначенням ПІБ, посади та функціональних/посадових обов'язків), які мали доступ до цієї електронної пошти.

15. Щодо всіх номерів телефонів, в т.ч. мобільних, стаціонарних, факсів, що належали та використовувались у період з 01.06.2023 по 31.12.2023 під час здійснення

господарської діяльності ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ». Надати копії підтверджуючих документів (договорів, угод тощо).

16. Копії угод, договорів тощо, на підставі яких ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» отримувало послуги з доступу до мережі інтернет у період з 01.06.2023 по 31.12.2023.

17. Про всі фактичні та юридичні адреси ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ», з наданням підтверджуючих документів (договори тощо), на підставі яких підприємство користувалося приміщеннями у період з 01.06.2023 по 31.12.2023.

18. Документи (угоди, договори з усіма додатками, які є невід'ємною частиною цих договорів, угод тощо), які підтверджують, що на момент подачі своїх пропозицій для участі у Торгах, Товариство мало у власному розпорядженні ресурси (фінансові, матеріальні, майнові, технічні тощо), наявність яких дозволяла б забезпечити виконання обов'язків, які покладаються на Товариство за договором, у разі перемоги у Процедурі закупівлі.

19. Якщо на момент подачі своєї пропозиції Товариство не мало у власному розпорядженні таких ресурсів, то надати інформацію щодо всіх заходів, які здійснювало ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» задля залучення або гарантування залучення додаткових невластних ресурсів. Інформацію щодо вжитих заходів підтвердити документально (угоди, листи, протоколи тощо).

20. Відомості про працівників ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» (у тому числі, які працюють за трудовими угодами (штатні, позаштатні), які будь-яким чином залучались до підготовки документів, в тому числі розраховували цінову пропозицію, отримували довідки в державних органах, банківських установах, що подані Товариством у складі своєї пропозиції для участі у Процедурі закупівлі. Інформацію надати відповідно до форми, зазначеної у Таблиці 4.

Таблиця 4

П.І.Б. (вказати повністю)	Посада	Функціональні обов'язки	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Перелік документів, які безпосередньо готувались посадовою особою	Реквізити наказів, розпоряджень тощо щодо залучення зазначеної посадової особи до підготовки документів	Примітки

21. Локальні кошториси, що були надані Товариством для участі у Торгах. Інформацію надати у друкованому вигляді.

22. Якщо ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» самостійно не виконувало роботи, що надавались в рамках Процедури закупівлі, а залучало інші організації (субпідрядників), надати інформацію про такі організації, відповідно до форми, зазначеної у Таблиці 5 та копії договорів з усіма додатками (змiнами, специфікаціями, актами приймання-передачі тощо) на підставі яких були залучені субпідрядні організації.

Таблиця 5

№ з/п	Назва організації (код ЄДРПОУ, адреса, телефон)	Підстави залучення (договір тощо)	Номер, дата правової угоди, зазначеної у стовпчику 3	Ціна правової угоди, грн з ПДВ	Предмет правової угоди	Замовник робіт (послуг)

23. Детальну інформацію про програмний комплекс, який використовувався Товариством для розрахунку вартості робіт, які є предметом закупівлі.

24. Надати копії документів, на підставі яких Товариство має право використовувати зазначений програмний комплекс.

25. Інформацію про особу (осіб), яка безпосередньо здійснювала розрахунки вартості робіт, що зазначені в пропозиції ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ». Вказати

прізвище, ім'я по батькові, посаду. Відповідь підтвердити копіями відповідних документів (накази, сертифікати, посадова інструкція тощо).

26. Якщо розрахунки вартості робіт здійснювала особа, яка не була працівником Товариства, надати документи, на підставі яких така особа залучалась (лист, договори, угоди, акти приймання-передачі тощо).

27. У разі крадіжки, втрати або несанкціонованого використання печатки ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» надати підтвердження звернення підприємства до правоохоронних органів з заявою (скаргою), у разі такого звернення, а також документи (листи, рішення, постанови, рекомендації тощо) про результати розгляду такого звернення (заяви, скарги).

28. Щодо листування (надання інформації, у тому числі документації конкурсних торгів) між ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» та Замовником у період підготовки та проведення Торгів, зокрема працівниками або представниками ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ». Якщо таке листування відбувалось, надати підтверджуючі документи (листи, знімки екрана тощо).

29. Про перелік всіх банківських установ, в яких ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» має або мало банківські рахунки. Інформацію надати за період з 01.06.2023 по 31.12.2023 відповідно до Таблиці 6.

Таблиця 6

Повне найменування банківської установи	Юридична адреса	Код ЄДРПОУ банківської установи	Рік відкриття рахунку	Рік закриття рахунку (у разі, якщо таке відбулось)	№ рахунку

30. Щодо господарських відносин (купівля продаж товарів, надання послуг, оренді відносини, поворотна фінансова допомога тощо) між ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» (ідентифікаційний код юридичної особи [REDACTED]) та ТОВ «АБЗ ПРОМБУД» (ідентифікаційний код юридичної особи [REDACTED]) та між ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» (ідентифікаційний код юридичної особи [REDACTED]) та ТОВ «НОВІ ТЕПЛОТЕХНОЛОГІЇ» (ідентифікаційний код юридичної особи [REDACTED]) за період 2023 року, у тому числі тих, за якими договірні відносини відсутні, тобто договір не укладався. Інформацію надати відповідно до Таблиці 7.

Таблиця 7

№ та дата договору	Предмет договору, або вид відносин у випадку не укладання договору	Сума грошових коштів, сплачених згідно договору, або згідно платіжних документів у випадку не укладання договору	Строк дії договору

Інформацію, зазначену в Таблиці 7, підтвердити копіями документів (договорами, угодами, контракти, платіжними дорученнями, актами прийому-передачі тощо).

31. Щодо суб'єктів господарювання яким ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» надавало поворотну фінансову допомогу (в тому числі безпроцентну) та суб'єктів господарювання, які надавали ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» фінансову допомогу (в тому числі безпроцентну). Інформацію надати за період з 01.06.2023 по 31.12.2023. Надати копії підтверджуючих документів.

32. Щодо осіб, які мали право від імені ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» представляти інтереси в органах ДПС та кредитно-фінансових установах банках у період з 01.06.2023 по 31.12.2023. Надати копії підтверджуючих документів.

33. Стосовно осіб, яким надано доступ для входу в систему дистанційного обслуговування рахунків ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» у період з 01.06.2023 по 31.12.2023.

34. Надати інформацію, з підтверджуючими документами, щодо розміру доходу (виручки) ТОВ «ГЛОБАЛ БЛД ІНЖИНІРИНГ» від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за 2023 рік (форму № 2 «Звіт про фінансові результати» за кодом рядка 2000

частини І Фінансові результати або податкову декларацію платника єдиного податку юридичні особи з відміткою органу податкової служби України про одержання).

Ви можете надати додаткові відомості, які, на ваш погляд, сприятимуть всебічному та об'єктивному встановленню обставин предмету вимоги.

Інформація, подана до Відділення, повинна відповідати конкретним пунктам та підписана повноважною особою, а копії завірені належним чином.

У разі відсутності запитованої інформації необхідно зазначити про це письмово, надавши обґрунтовані пояснення.

Інформація може бути надана в електронному вигляді (із накладенням електронного цифрового підпису).

У разі, якщо документи надаються в електронному вигляді на оптичному носії інформації типу CD-Recordable або DVD-Recordable (без можливості перезапису інформації). Характеристики оптичного носія інформації (марка, серійний номер тощо) мають бути зазначені в листі-відповіді. Серійний номер є індивідуальним для кожного оптичного носія.

Відповідно до частини першої статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України» розпорядження, рішення та вимоги органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, вимоги уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення в межах їх компетенції є обов'язковими для виконання у визначені ними строки, якщо інше не передбачено законом.

Згідно із частиною першою статті 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України» суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, нотаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції та про державну допомогу суб'єктам господарювання. Інформація, що становить банківську таємницю, надається у порядку та обсязі, визначених Законом України «Про банки і банківську діяльність».

Інформація з обмеженим доступом (конфіденційна інформація) повинна бути відповідним чином позначена або подана в опечатаному конверті окремо (на конверті та кожній сторінці повинно бути чітко зазначено «інформація з обмеженим доступом»).

Особа, яка надає інформацію як інформацію з обмеженим доступом, зобов'язана зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом та надати обґрунтування щодо віднесення такої інформації до інформації з обмеженим доступом.

Інформація з обмеженим доступом буде використана Відділенням виключно з метою забезпечення виконання завдань, визначених законодавством про захист економічної конкуренції, і не підлягає розголошенню та оприлюдненню, крім випадків передбачених законодавством.

Крім того Відділенню надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини шостої статті 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

У разі відсутності відповідних позначень та обґрунтувань, що надана інформація є інформацією з обмеженим доступом, відповідна інформація буде вважатися такою, що не є інформацією з обмеженим доступом.

У разі відсутності можливості надання запитуваної інформації у визначений головою Відділення строк не пізніше кінцевої дати на надання інформації, визначеної у цій вимозі, ви можете звернутися до Відділення з обґрунтованим клопотанням про продовження строку для надання інформації на вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначеній у вимозі строк.

Звертаю увагу, що згідно із пунктами 13, 14 та 15 статті 50 та статтею 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання Відділенню інформації у встановлені строки, подання інформації в неповному обсязі у встановлені строки, подання недостовірної інформації визнаються порушеннями законодавства про захист економічної конкуренції і тягнуть за собою відповідальність у вигляді штрафу у розмірі до одного відсотка доходу (виручки) суб'єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф.

В.о. голови Відділення

Ірина ДАНИЧ