



**АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ  
ПІВДЕННЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ**

вул. Канатна, 83, м. Одеса, 65012, тел. (048) 722-52-63, (048) 724-63-61  
e-mail: [od@amcu.gov.ua](mailto:od@amcu.gov.ua), web: [southmtv.amcu.gov.ua](http://southmtv.amcu.gov.ua), код ЄДРПОУ 20992104

20 р. №65-02/

На №

від

20

р.

ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ»



**ВИМОГА  
про надання інформації**

Південним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України (далі - Відділення) з метою виконання завдань, визначених статтею 3 Закону України «Про Антимонопольний комітет України», здійснюється розгляд справи № 65/76-04/2024 за ознаками вчинення товариством з обмеженою відповідальністю «ТЕНЕСІ» (ідентифікаційний код юридичної особи - [REDACTED]) (далі - ТОВ «ТЕНЕСІ») та товариством з обмеженою відповідальністю «АКСОЛІТСТРОЙ» (ідентифікаційний код юридичної особи - [REDACTED]) (далі - ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ») порушення законодавства про захист економічної конкуренції, передбаченого пунктом 1 статті 50, що кваліфікується за пунктом 4 частини другої статті 6 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів, аукціонів, конкурсів, тендерів, під час участі у тендерних процедурах закупівель UA-2020-12-02-006788-с та UA-2021-09-29-008039-б, проведених за допомогою системи електронних закупівель «Prozorro» (далі - Торги).

Ураховуючи зазначене, з метою забезпечення повного, об'єктивного та всебічного здійснення повноважень, керуючись статтями 3, 7, 12, 17, 22 та 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України», пунктами 3 та 8 Положення про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 № 32-р, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.03.2001 за № 291/5482, вимагаю в **20-денний строк** з дня отримання цієї вимоги надати Відділенню наступну інформацію:

1. Статут Товариства, в редакції, яка була чинна протягом 2020-2021 років та є чинною станом на момент надання інформації (з усіма змінами та доповненнями).
2. Протоколи загальних зборів учасників (засновників) Товариства за 2020-2021 роки.
3. Щодо прізвища, ім'я, по батькові осіб, які займають/займали керівні посади (керівники, заступники керівників наглядового та виконавчого органу товариства) та посаду головного бухгалтера ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» (ідентифікаційний код юридичної особи - [REDACTED]) за період з 01.11.2020 по 31.12.2021. Інформацію надати по кожному працівнику з усіма підтверджуючими документами (копії трудової книжки, наказів тощо), які, зокрема, підтверджують, що відповідний працівник працював (працює) в ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ». Інформацію надати відповідно до Таблиці І.



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат:

3FAA9288358EC003040000008E373600F901DD00

Підписувач: Данич Ірина Миколаївна

Дійсний з: 23.12.2024 15:40:07 по 23.12.2026 15:40:07

Південне міжобласне територіальне відділення АМКУ



№ 65-02/175e від 17.01.2025

Таблиця 1

П.І.Б.	Посада, яку займає особа	Дата призначення на посаду	Дата звільнення з посади	Місце роботи чи за сумісництвом

4. Чи суміщають/сумішали особи, визначені в пункті 1 Вимоги, посади в інших суб'єктах господарювання, якщо так – надати інформацію щодо таких суб'єктів господарювання (назва, код ЄДРПОУ, адреса).

5. Чи є особи, зазначені в пункті 1 Вимоги, власниками, співвласниками або засновниками інших суб'єктів господарювання, якщо так – надати інформацію щодо таких суб'єктів господарювання (назва, код ЄДРПОУ, адреса).

6. Щодо всіх працівників, які працювали в ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» за період з 01.11.2020 по 31.12.2021. Інформацію надати відповідно до Таблиці 2.

Таблиця 2

П.І.Б.	Посада, яку займає особа	Дата призначення на посаду	Дата звільнення з посади

7. Копії всіх документів (наказів тощо), якими затверджений склад (штат) працівників ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» (з усіма змінами та доповненнями) за період з 01.11.2020 по 31.12.2021.

8. Про колишніх та діючих працівників ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ», які залучалися до підготовки та/або збору документів, інформації для участі у Торгах. Інформацію надати відповідно до Таблиці 3.

Таблиця 3

П.І.Б.	Посада, яку займає особа	Дата призначення на посаду	Дата звільнення з посади

9. У разі якщо ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» зверталось до третіх осіб щодо підготовки та/або збору документів, інформації для участі у Торгах надати копії відповідних документів, зокрема з інформацією про уповноваження будь-яких осіб представляти інтереси ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» при проведенні та участі в Торгах.

10. Інформацію щодо юридичних або фізичних осіб, які завантажували документи до системи «Prozorro», що входили до складу пропозиції ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ», які були надані для участі у Торгах.

11. Щодо місцезнаходження (місто, вулиця, будинок, поверх, кімната та інше) комп'ютера або іншого електронного пристрою з якого здійснювалось завантаження документів для участі в Торгах.

12. Інформацію про особу, яка здійснювала вхід в аукціон під час участі у Торгах та здійснювала кроки з пониження ціни.

13. Щодо всіх працівників (із зазначенням ПІБ, посади та функціональних/посадових обов'язків) ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ», відповідальних за складання та подання фінансової (податкової) звітності ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» у період з 01.11.2020 по 31.12.2021. У разі, якщо ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» зверталось до третіх осіб щодо складання та подання фінансової (податкової) звітності, надати копії підтверджуючих документів.

14. Щодо електронної пошти, з якої здійснювалось подання фінансової (податкової) звітності ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» та осіб (із зазначенням ПІБ, посади та функціональних/посадових обов'язків), які мали доступ до цієї електронної пошти.

15. Щодо осіб (із зазначенням ПІБ, посади та функціональних/посадових обов'язків), які мали доступ та користувались електронною поштовою скринькою:

16. Щодо всіх номерів телефонів, в т.ч. мобільних, стаціонарних, факсів, що належали та використовувались у період з 01.11.2020 по 31.12.2021 під час здійснення господарської

діяльності ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ». Надати копії підтверджуючих документів (договорів, угод тощо).

17. Щодо осіб (із зазначенням ПІБ, посади та функціональних/посадових обов'язків), які мали доступ та користувались телефонними номерами:

- + [REDACTED];
- + [REDACTED];
- + [REDACTED];
- + [REDACTED];
- + [REDACTED];

18. Копії угод, договорів тощо, на підставі яких ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» отримувало послуги з доступу до мережі інтернет у період з 01.11.2020 по 31.12.2021.

19. Копії угод, договорів тощо, на підставі яких ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» у період з 01.11.2020 по 31.12.2021 використовувало IP-адреси: [REDACTED] та [REDACTED]

20. Про всі фактичні та юридичні адреси ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ», з наданням підтверджуючих документів (договори тощо), на підставі яких підприємство користувалося приміщеннями у період з 01.11.2020 по 31.12.2021.

21. Підтверджуючі документи (договори тощо), на підставі яких ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» у період з 01.11.2020 по 31.12.2021 користувалося приміщенням за адресою: [REDACTED]

22. Документи (угоди, договори з усіма додатками, які є невід'ємною частиною цих договорів, угод тощо), які підтверджують, що на момент подачі своїх пропозицій для участі у Торгах, Товариство мало у власному розпорядженні ресурси (фінансові, матеріальні, майнові, технічні тощо), наявність яких дозволяла б забезпечити виконання обов'язків, які покладаються на Товариство за договором, у разі перемоги у Процедурі закупівлі.

23. Якщо на момент подачі своєї пропозиції Товариство не мало у власному розпорядженні таких ресурсів, то надати інформацію щодо всіх заходів, які здійснювало ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» задля залучення або гарантування залучення додаткових невластних ресурсів. Інформацію щодо вжитих заходів підтвердити документально (угоди, листи, протоколи тощо).

24. Відомості про працівників ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» (у тому числі, які працюють за трудовими угодами (штатні, позаштатні), які будь-яким чином залучались до підготовки документів, в тому числі розраховували цінову пропозицію, отримували довідки в державних органах, банківських установах, що подані Товариством у складі своєї пропозиції для участі у Процедурі закупівлі. Інформацію надати відповідно до форми, зазначеної у Таблиці 4.

Таблиця 4

П.І.Б. (вказати повністю)	Посада	Функціональні обов'язки	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Перелік документів, які безпосередньо готувались посадовою особою	Реквізити наказів, розпоряджень тощо щодо залучення зазначеної посадової особи до підготовки документів	Примітки

25. Локальні кошториси, що були надані Товариством для участі у Торгах. Інформацію надати у друкованому вигляді.

26. Якщо ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» самостійно не виконувало роботи, що надавались в рамках Процедури закупівлі, а залучало інші організації (субпідрядників), надати інформацію про такі організації, відповідно до форми, зазначеної у Таблиці 5 та копії договорів з усіма додатками (змiнами, специфікаціями, актами приймання-передачі тощо) на підставі яких були залучені субпідрядні організації.

Таблиця 5

№ з/п	Назва організації (код ЄДРПОУ, адреса, телефон)	Підстави залучення (договір тощо)	Номер, дата правової угоди,	Ціна правової	Предмет правової угоди	Замовник робіт (послуг)

			зазначеної у стовпчику 3	угоди, грн з ПДВ		
--	--	--	--------------------------	------------------	--	--

27. Детальну інформацію про програмний комплекс, який використовувався Товариством для розрахунку вартості робіт, які є предметом закупівлі.

28. Надати копії документів, на підставі яких Товариство має право використовувати зазначений програмний комплекс.

29. Інформацію про особу (осіб), яка безпосередньо здійснювала розрахунки вартості робіт, що зазначені в пропозиції ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ». Вказати прізвище, ім'я по батькові, посаду. Відповідь підтвердити копіями відповідних документів (накази, сертифікати, посадова інструкція тощо).

30. Якщо розрахунки вартості робіт здійснювала особа, яка не була працівником Товариства, надати документи, на підставі яких така особа залучалась (лист, договори, угоди, акти приймання-передачі тощо).

31. У разі крадіжки, втрати або несанкціонованого використання печатки ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» надати підтвердження звернення підприємства до правоохоронних органів з заявою (скаргою), у разі такого звернення, а також документи (листи, рішення, постанови, рекомендації тощо) про результати розгляду такого звернення (заяви, скарги).

32. Щодо листування (надання інформації, у тому числі документації конкурсних торгів) між ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» та Замовником у період підготовки та проведення Торгів, зокрема працівниками або представниками ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ». Якщо таке листування відбувалось, надати підтверджуючі документи (листи, знімки екрана тощо).

33. Про перелік всіх банківських установ, в яких ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» має або мало банківські рахунки. Інформацію надати за період з 01.11.2020 по 31.12.2021 відповідно до Таблиці 6.

Таблиця 6

Повне найменування банківської установи	Юридична адреса	Код ЄДРПОУ банківської установи	Рік відкриття рахунку	Рік закриття рахунку (у разі, якщо таке відбулось)	№ рахунку

34. Щодо господарських відносин (купівля продаж товарів, надання послуг, орендні відносини, поворотна фінансова допомога тощо) між ТОВ «ТЕНЕСІ» (ідентифікаційний код юридичної особи – ██████████) та ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» (ідентифікаційний код юридичної особи – ██████████) за період 2020-2021 років, у тому числі тих, за якими договірні відносини відсутні, тобто договір не укладався. Інформацію надати відповідно до Таблиці 7.

Таблиця 7

№ та дата договору	Предмет договору, або вид відносин у випадку не укладання договору	Сума грошових коштів, сплачених згідно договору, або згідно платіжних документів у випадку не укладання договору	Строк дії договору

35. Інформацію, зазначену в Таблиці 6, підтвердити копіями документів (договорами, угодами, контракти, платіжними дорученнями, актами прийому-передачі тощо).

36. Щодо суб'єктів господарювання яким ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» надавало поворотну фінансову допомогу (в тому числі безпроцентну) та суб'єктів господарювання, які надавали ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» фінансову допомогу (в тому числі безпроцентну). Інформацію надати за період з 01.11.2020 по 31.12.2021. Надати копії підтверджуючих документів.

37. Щодо осіб, які мали право від імені ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» представляти інтереси в органах ДПС та кредитно-фінансових установах банках у період з 01.11.2020 по 31.12.2021. Надати копії підтверджуючих документів.

38. Стосовно осіб, яким надано доступ для входу в систему дистанційного обслуговування рахунків ТОВ «АКСОЛІТСТРОЙ» у період з 01.11.2020 по 31.12.2021.

Ви можете надати додаткові відомості, які, на ваш погляд, сприятимуть всебічному та об'єктивному встановленню обставин предмету вимоги.

Інформація, подана до Відділення, повинна відповідати конкретним пунктам та підписана повноважною особою, а копії завірені належним чином.

У разі відсутності запитуваної інформації необхідно зазначити про це письмово, надавши обґрунтовані пояснення.

Інформація може бути надана в електронному вигляді (із накладенням електронного цифрового підпису).

У разі, якщо документи надаються в електронному вигляді на оптичному носії інформації типу CD-Recordable або DVD-Recordable (без можливості перезапису інформації), характеристики оптичного носія інформації (марка, серійний номер тощо) мають бути зазначені в листі-відповіді. Серійний номер є індивідуальним для кожного оптичного носія.

Відповідно до частини першої статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України» розпорядження, рішення та вимоги органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, вимоги уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення в межах їх компетенції є обов'язковими для виконання у визначені ними строки, якщо інше не передбачено законом.

Згідно із частиною першою статті 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України» суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, нотаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції та про державну допомогу суб'єктам господарювання. Інформація, що становить банківську таємницю, надається у порядку та обсязі, визначених Законом України «Про банки і банківську діяльність».

Інформація з обмеженим доступом (конфіденційна інформація) повинна бути відповідним чином позначена або подана в опечатаному конверті окремо (на конверті та кожній сторінці повинно бути чітко зазначено «інформація з обмеженим доступом»).

Особа, яка надає інформацію як інформацію з обмеженим доступом, зобов'язана зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом та надати обґрунтування щодо віднесення такої інформації до інформації з обмеженим доступом.

Інформація з обмеженим доступом буде використана Відділенням виключно з метою забезпечення виконання завдань, визначених законодавством про захист економічної конкуренції, і не підлягає розголошенню та оприлюдненню, крім випадків передбачених законодавством.

Крім того Відділенню надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини шостої статті 22<sup>1</sup> Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

У разі відсутності відповідних позначень та обґрунтувань, що надана інформація є інформацією з обмеженим доступом, відповідна інформація буде вважатися такою, що не є інформацією з обмеженим доступом.

У разі відсутності можливості надання запитуваної інформації у визначений головою Відділення строк не пізніше кінцевої дати на надання інформації, визначеної у цій вимозі, ви можете звернутися до Відділення з обґрунтованим клопотанням про продовження строку для

надання інформації на вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначеній у вимозі строк.

Звертаю увагу, що згідно із пунктами 13, 14 та 15 статті 50 та статтею 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання Відділенню інформації у встановлені строки, подання інформації в неповному обсязі у встановлені строки, подання недостовірної інформації визнаються порушеннями законодавства про захист економічної конкуренції і тягнуть за собою відповідальність у вигляді штрафу у розмірі до одного відсотка доходу (виручки) суб'єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф.

В.о. голови Відділення

Ірина ДАНИЧ